

一、本场考试使用的软件为腾讯会议。考生应提前做好独立、安静、明亮的考试空间，具备视频、音频的笔记本或台式电脑，保持网络畅通。

二、考试必须独立作答，考试时不得有他人在场。

三、同一个考生的面试和说课连续进行。在每个岗位通知的测试时间内，考生应进入面试、说课的候考状态，并保持手机通讯畅通。在正式测试开始前 10-15 分钟，工作人员会以电话的形式通知考生开始准备；在正式测试开始前 2 分钟，工作人员会将腾讯会议号告知各位考生，考生在得知会议号以后，需即刻进入腾讯会议的会议间开始测试。

四、各岗位考试当天的测试时间为考务办的预估时间。在面试和说课测试过程中，专家重点综合考察考生报考岗位的胜任能力和潜力、专业水平和研究方向、与学校专业发展方向的匹配度，专家组有权决定考生具体测试时长。在实际测试时间与预估测试时间有出入时，请耐心等待，工作人员会根据每组的进度情况调整每位考生的面试时间，应聘人员应保证考试当天通讯畅通。

五、测试结束后，考生即刻离开腾讯会议，并且不得再次进入会议间。

六、会计岗位技能测试根据时间安排，在线单独测试，其他岗位技能测试与面试同步进行。详见考试时间安排表。

七、任何人不得将考试内容和答题信息上传到网络或告知第三方人员。

八、考生必须遵守考试规则，服从工作人员的管理。对违反考试规则和纪律人员，取消考试资格或考试成绩。